电子信息工程学院 2025 届本科毕业论文 (设计) 检测与交叉评阅工作安排

2025 届毕业设计指导教师，同学们：

为加强学院毕业生毕业论文（设计）过程管理与质量监督，根据我校 2025 届毕业生教学相关工作安排，现就 2025 届本科毕业论文（设计）检测、匿名交叉评阅与答辩前期准备的有关事项通知如下：

一、毕业论文检测

（一）组织形式

本次检查采用学生自行上传答辩稿至维普系统答辩稿栏目，教师审核同意后，维普系统后端自动检测的形式完成。

（二）检测要求

除去本人文献复制比小于 30%。去除本人已发表文献复制比超过 30%（含 30%）的毕业论文（设计）不得参加交叉评阅与答辩。

（三）注意事项

1.能上传查重的前置条件，一是必须完成开题报告的指导教师审核和学院审核。二是本人指导教师在系统审核通过同意检测。

2.上传时间节点为 4.15-4.17 日

3.检测时间节点为 4.16-4.18 日

4.本次检测的是重复率，AICG+格式检测将采用另外系统，具体要求另行通知。

二、后期工作安排及有关要求

工作安排	有关要求	完成时间	备注
上传答辩稿	学生上传答辩稿	2025 年 4 月 17 日前	
答辩前查重检测	去除本人已发表文献复制比合格标准为： <30%；答辩前查重未通过，不得参加交叉评阅和答辩。	2024 年 4 月 18 日	
交叉评阅和答辩（盲审）	毕业设计（论文）送专家双盲匿名评审	2025 年 4 月 18 日至 2025 年 4 月 24 日	
分配答辩组	系主任分配答辩组	2025 年 4 月 25 日上午 12: 00 前	
答辩资格审查	通过交叉评阅的学生提交完整的毕业设计工作手册和论文，不装订，长尾夹夹好，按小组和专业交系主任	2025 年 4 月 25 日上午 12: 00 前	（注意：超过规定时间不提交全套材料的，没有答辩资格）。
答辩资格审查	学院组织专门人员，进行材料的形式审查，审查合格后交学院，学院组织教学委员会成员进行集中评审。学院组织教学委员会成员进行集中评审公布参加第一批答辩的安排。	2025 年 4 月 25 日，下午 17: 00 前	
公布答辩组	公布答辩组、答辩时间和地点。	2025 年 4 月 26 日	
正式答辩	经查重、交叉评阅和材料审核合格后，方有资格参加答辩；不符合要求的，不准参加答辩；答辩小组 3 或 5 位专家（不含答辩秘书）；陈述+质询+回答时间不少于 8 分钟。	2025 年 4 月 27 日	
实习汇报	*毕业实习汇报及进行第一批答辩未通过的答辩(本次为最终答辩，未通过的可在 2025 年 9 月申请 2026 届毕业设计（论文）重修)	2025 年 5 月 6 日（周二）	
推优	*推优，领导小组会同项目组按比例推荐院、校级优秀毕业设计（论文）和优秀指导教师。市级优秀毕业论文（设计）	2025 年 5 月 7 日（周三）	

	作者须参加集中答辩，时间另行通知。 （如上级有改动，按上级要求执行）		
提交终稿	*提交论文最终版（查重），去除本人已发表文献复制比合格标准为<30%；检测通过方可认定毕业论文（设计）综合成绩。指导教师统计毕业设计（论文）成绩，完成所有纸质资料填写；*上传终版毕业论文（设计），未按时提交终版毕业论文（设计）者，毕业论文（设计）综合成绩按不及格处理。	2025年5月7日 （周三）	
终版毕业论文（设计）查重	去除本人已发表文献复制比合格标准为<30%；检测通过方可认定毕业论文（设计）综合成绩。	以学校通知为准	
成绩评定及录入	按照相应的评分标准评定成绩；参加二次答辩学生的毕业论文（设计）综合成绩中的答辩成绩按第二次答辩成绩计算；二级学院汇总毕业论文（设计）综合成绩报送学校审核，审核通过后由二级学院负责将成绩统一录入本科教学管理系统。	2025.年5月10日前	
归档	学生归档材料包括：毕业论文（设计）正本及其附件，工作手册，答辩前与最终版查重报告。	学生离校前	
	二级学院归档材料包括工作实施方案、选题汇总及分析表、中期检查汇总及分析表、成绩汇总及分析表、工作总结、本科毕业论文（设计）存档名册（按学号顺序）、本科毕业论文（设计）及其成果附件光盘电子资料（以专业或班级为单位存档）。		

特此通知

电子信息工程学院

2025年4月15日